

УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР МИКРОИНФОРМ»

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Россия 115184 Москва
Ул. Малая Ордынка, 44, стр. 2

Телефон: (495) 953-00-06
Телефакс: (499) 238-83-06

05.03.2019 № 02-117-20

Управление министерства юстиции
Российской Федерации по г. Москве

Направляем Вам отчёт о деятельности Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Микроинформ» и сведения о персональном составе её руководящих органов за 2018 год.

Приложение: Отчёт о деятельности АНО ДПО «Учебный центр Микроинформ» за 2018 год на 5 листах.

Директор АНО ДПО
«Учебный центр Микроинформ»



Б.М. Фридман

Исп. Озоль В.А. тел. (499) 238-83-19

В Управление Федеральной регистрационной службы по Москве
 (наименование уполномоченного органа
 (его территориального органа))

Отчет
 о деятельности некоммерческой организации
 и сведения о персональном составе ее руководящих органов
 за 2018 г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования
 «Учебный центр Микроинформ»

(полное наименование некоммерческой организации)

115184 г. Москва, ул. Малая Ордынка, д. 44 - адрес (место нахождения) органа, по которому
 осуществляется связь с некоммерческой организацией)

Московская регистрационная палата _____
 (наименование регистрирующего органа)

ОГРН 1 0 2 7 7 3 9 5 0 2 7 7 9

дата регистрации 1 6 0 1 2 0 0 1 г.

ИНН/КПП 7 7 0 5 3 9 5 9 8 5 / 7 7 0 5 0 1 0 0 1

1.	Основная деятельность в отчетном периоде (согласно цели и предмету деятельности, определенным учредительными документами): образовательная
1.1.	Решавшиеся задачи _____
1.2.	Виды образовательная деятельность регулярной деятельности <1> _____
1.3.	Осуществленные программы (проекты), в том числе не завершённые на конец отчетного периода (при наличии утвержденных руководящим органом программ (проектов)): -
	1.3.1. Количество _____
	1.3.2. Наименование <2> _____
	1.3.3. Цель <2> _____
	1.3.4. Основные мероприятия, сроки начала и окончания <3> (для каждого мероприятия) _____
	1.3.5. Количество и состав участников <4> _____

1.4.	Мероприятия, направленные на достижение уставных целей и задач <5>: -	
1.4.1.	Наименование _____	
1.4.2.	Время (дата) проведения (для каждого мероприятия) _____	
1.4.3.	Количество и состав участников <4> (для каждого мероприятия) _____	
2.	Предпринимательская деятельность:	
2.1.	Продажа товаров, выполнение работ, образовательные услуги - 68 861 т.руб. оказание услуг (указать виды товара, работы, услуги) _____	
2.2.	Иная деятельность (при наличии отметить знаком "V"):	
2.2.1.	Участие в хозяйственных обществах _____	
2.2.2.	Операции с ценными бумагами _____	
2.2.3.	Иная (указать какая) _____	
3.	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1.	Членские взносы	-
3.2.	Целевые поступления от российских физических лиц	-
3.3.	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	-
3.4.	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	-
3.5.	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	-
3.6.	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций	-
3.7.	Целевые поступления от иных иностранных организаций	-
3.8.	Гранты, техническая или гуманитарная помощь от иностранных государств	-
3.9.	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	-
3.10.	Доходы от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	V
3.11.	Иные средства (доходы) _____ (указать какие) _____	
4.	Управление деятельностью: Учредитель ООО «МИКРОИНФОРМ»	
4.1.	Проведение общих собраний (съездов, конференций):	
4.1.1.	Количество участников (членов) на конец отчетного	1

	периода	
	4.1.2. Количество проведенных общих собраний (съездов, конференций)	
	4.1.3. Дата проведения последнего общего собрания (съезда, конференции)	
4.2.	Иной высший орган управления _____ Совет _____ (наименование)	количественный состав _____ 3 _____
	4.2.1. Количество проведенных заседаний	1
	4.2.2. Дата проведения последнего заседания	

Страница 0 3

Форма N 0 0 0 0 0 1

4.3.	Постоянно действующий коллегиальный орган _____ - _____ (наименование)	количественный состав _____
	4.3.1. Количество проведенных заседаний	
	4.3.2. Дата проведения последнего заседания	
4.4.	Исполнительный орган _____ директор _____ (наименование)	количественный состав _____ 1 _____
	4.4.1. Количество проведенных заседаний	
	4.4.2. Дата проведения последнего заседания	
4.5.	Орган надзора (попечительский совет и т.п.) _____ - _____ (наименование)	количественный состав _____
	4.5.1. Количество проведенных заседаний	
	4.5.2. Дата проведения последнего заседания	
4.6.	Орган контроля (ревизионная комиссия и т.п.) _____ - _____ (наименование)	количественный состав _____
	4.6.1. Количество проведенных заседаний	
	4.6.2. Дата проведения последнего заседания	
5.	Освещение деятельности (при наличии отметить знаком "v"):	
5.1.	Радио или телевидение	
5.2.	Публикации в периодических печатных изданиях (газетах, журналах и т.п.)	v
5.3.	Лекции	
5.4.	Интернет	v
5.5.	Иное (указать способ (вид) распространения информации) _____	
5.6.	Деятельность не освещалась	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Фридман Борис Михайлович, директор
(фамилия, имя, отчество, занимаемая
должность)

М. П.



Страница 0 1

Форма N 0 0 0 0 0 1

Лист А

Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации

Директор автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебный центр Микроинформ»
(полное наименование руководящего органа)

Фамилия, имя, отчество <1>	Дата рождения <2>	Гражданство <3>	Данные документа, удостоверяющего личность <4>	Адрес (место жительства) <5>	Должность в некоммерческой организации, наименование и реквизиты решения о назначении (избрании) <6>
1	2	3	4	5	6
Фридман Борис Михайлович	05 июля 1947г.	Россия	Паспорт 45 09 418549 выдан 23.01.2008 ОВД «Чертаново-Центральное» г.Москвы	г.Москва Кировоградская ул., д. 16, корп. 1, кв.378	Директор, Протокол № 1 заседания Совета - высшего коллегиального органа управления АНО ДПО «Учебный центр Микроинформ» от 09 сентября 2010 г., Протокол № 9 заседания Совета АНО ДПО от 15 августа 2018г.

Уполномоченное лицо некоммерческой организации, назначенное (избранное) в установленном порядке:

Фридман Борис Михайлович, директор
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)



Страница 0 1

Форма N 0 0 0 0 0 1

Лист Б

Расписка уполномоченного органа

Настоящим удостоверяется, что Фридман Борис Михайлович
(фамилия, имя, отчество)
представил, а Управление Федеральной регистрационной службы
по Москве
(наименование уполномоченного органа)
получил " _ " _____ г. вх. N _____
отчет о деятельности некоммерческой организации
Автономная некоммерческая организация «Учебный центр Микроинформ»
(полное наименование некоммерческой организации)
и сведения о персональном составе ее
руководящих органов
за 2007 г. на 5 л.
Должность работника уполномоченного органа
Фамилия
Имя
Отчество

М.П.

(подпись)

Примечание. Лист Б заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.

Страница 0 1

Форма N 0 0 0 0 0 1

Лист Б

Расписка уполномоченного органа

Настоящим удостоверяется, что Озол Виталий Арнольдович
(фамилия, имя, отчество)
представил, а Управление Федеральной регистрационной службы
по Москве
(наименование уполномоченного органа)
получил "___" _____ г. вх. N _____
отчет о деятельности некоммерческой организации
Автономная некоммерческая организация «Учебный центр Микроинформ»
(полное наименование некоммерческой организации)
и сведения о персональном составе ее
руководящих органов
за 2007 г. на 5 л.
Должность работника уполномоченного органа
Фамилия
Имя
Отчество

М.П.

(подпись)

Примечание. Лист Б заполняется уполномоченным органом в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй остается в уполномоченном органе.

